



**CERTIFIKAČNÍ ORGÁN CERTIFIKUJÍCÍ VÝROBKY**

**tř. Budovatelů 2830/3, 434 01 Most**

---

**Certifikační a zkušební řád  
COV VÚHU a.s.  
ev. č. 7.1/14**

**Vypracoval: Ing. Lukáš Anděl**

**Schválil: Ing. Renata Zárubová**

**Počet výtisků: 1**

**Výtisk č.:**

**Typ:**

**Nahrazuje: 7.1/07**

## **OBSAH**

<b>1. ÚVOD.....</b>	<b>3</b>
<b>2. PŮSOBNOST COV VÚHU a.s. ....</b>	<b>3</b>
<b>3. POLITIKA JAKOSTI.....</b>	<b>3</b>
<b>4. ODPOVĚDNOST A FINANCOVÁNÍ.....</b>	<b>4</b>
<b>5. MANAGEMANT NESTRANNOSTI.....</b>	<b>4</b>
<b>6. MECHANIZMUS PRO ZABEZPEČOVÁNÍ NESTRANNOSTI.....</b>	<b>5</b>
<b>7. PRACOVNÍCI CERTIFIKAČNÍHO ORGÁNU .....</b>	<b>6</b>
<b>8. DOHODA O CERTIFIKACI.....</b>	<b>6</b>
<b>9. ŽÁDOST O CERTIFIKACI.....</b>	<b>7</b>
<b>10. CERTIFIKAČNÍ SCHÉMATA .....</b>	<b>7</b>
<b>11. DOZOR .....</b>	<b>8</b>
<b>12. ZMĚNY OVLIVŇUJÍCÍ CERTIFIKACI .....</b>	<b>9</b>
<b>13. UKONČENÍ, OMEZENÍ, POZASTAVENÍ NEBO ODNĚTÍ CERTIFIKACE .....</b>	<b>9</b>
<b>14. STÍŽNOSTI A ODVOLÁNÍ.....</b>	<b>10</b>

### **Přílohy:**

č. 1 ROZSAH PŮSOBNOSTI COV VÚHU a.s.

č. 2 SEZNAM REVIZÍ A ZMĚN

### **Rozdělovník:**

Výtisk č. 1: VÚHU a.s. – certifikační orgán certifikující výrobky

## **1. ÚVOD**

Předmětný „**CERTIFIKAČNÍ A ZKUŠEBNÍ ŘÁD COV VÚHU a.s.**“ je veřejně dostupný materiál, který slouží jako informace o organizačních a administrativních postupech používaných při certifikaci a všech souvisejících činnostech COV VÚHU a.s. a stanovuje způsoby dosažení souladu s kritérii pro akreditaci a postupy pro udržování způsobilosti COV VÚHU a.s. k certifikaci. Je současně závaznou normou pro pracovníky COV VÚHU a.s., jak zabezpečovat plnění cílů, které jsou v něm stanoveny.

Ve své činnosti se COV VÚHU a.s. řídí ustanoveními **ČSN EN ISO/IEC 17065** „Posuzování shody – Požadavky na orgány certifikující produkty, procesy a služby“.

COV VÚHU a.s. má vypracovávánu „**Příručku jakosti č.j. 4.25/14**“ (PJ), která specifikuje všechny prvky systému řízení a jakosti, kterými COV VÚHU a.s. zabezpečuje plnění akreditačních kritérií, při zkoušení, hodnocení a certifikaci výrobků v rozsahu své působnosti včetně všech navazujících činností.

S ustanoveními PJ se seznámili všichni stálí i externí pracovníci COV VÚHU a.s. a průkaznost tohoto seznámení, spolu se závazkem dodržovat při své činnosti všechna ustanovení PJ, potvrdili vlastnoručními podpisy. Originály předmětných prohlášení jsou uloženy u vedoucího COV VÚHU a.s.

## **2. PŮSOBNOST COV VÚHU a.s.**

COV VÚHU a.s. provádí posouzení shody a certifikaci výrobků dle norem a technických předpisů uvedených v **příloze č. 1 Rozsah působnosti COV VÚHU a.s.**

## **3. POLITIKA JAKOSTI**

COV VÚHU a.s. poskytuje své služby v plném souladu s **ČSN EN ISO/IEC 17065** a důsledně dbá na dodržování požadavků důvěryhodnosti, nezávislosti a nestrannosti.

### **PROHLÁŠENÍ O POLITICE JAKOSTI**

- všichni zákazníci mají přístup k službám COV VÚHU a.s.
- při činnosti COV VÚHU a.s. nejsou uplatňovány nepatřičné finanční nebo diskriminační podmínky
- COV VÚHU a.s. má ustavenou správní radu pro certifikaci ze zástupců těch právnických osob, jejichž zájmů se proces certifikace dotýká, aniž převládá jeden zájem
- COV VÚHU a.s. má jmenováno vedení, nesoucí celkovou odpovědnost za formulování politiky jakosti, kontrolu jejího dodržování a za věcné výkony certifikace v rozsahu svého osvědčení o akreditaci

- COV VÚHU a.s. na každý kalendářní rok stanovuje konkrétní cíle jakosti.

V Mostě dne 12.11.2014

.....  
Ing. Renata Zárubová  
vedoucí COV VÚHU a.s.

Komplexní odpovědnost za zavedení, implementaci a udržování procesů a postupů potřebných pro systém managementu má vedoucí COV VÚHU a.s., který je také odpovědný za řádné provádění přezkoumání systému jakosti COV VÚHU a.s. nejméně 1x ročně, za formulování politiky všech činností COV VÚHU a.s. a za dohled nad jejím uplatňováním.

#### **4. ODPOVĚDNOST A FINANCOVÁNÍ**

K pokrytí odpovědností plynoucích z činností COV VÚHU a.s. má VÚHU a.s. uzavřenou pojistnou smlouvu o pojištění odpovědnosti za škodu.

VÚHU a.s. je společnost, která nezískává žádné finanční prostředky ve formě darů, dotací nebo příspěvků. Samostatné ekonomické hospodaření VÚHU a.s. a finanční nezávislost vůči ostatním právním subjektům jednoznačně dokladuje nestrannost, nezávislost a věrohodnost činností zajišťovaných VÚHU a.s. jako právnickou osobou.

COV VÚHU a.s. je v organizační struktuře VÚHU a.s. samostatným a nezávislým odborným útvarem, který má zajištěny zdroje pro svoje činnosti. Cena za výkony je dána smlouvou mezi COV VÚHU a.s. a klientem, její tvorba se řídí dle souvisejícího dokumentu VÚHU a.s.

#### **5. MANAGEMENT NESTRANNOSTI**

Postupy, podle nichž COV VÚHU a.s. pracuje, jsou uplatňovány nediskriminačním a nestranným způsobem. To znamená, že přístup ke službám certifikace není omezován ani na základě toho, že zákazník nežádá jiné služby nebo není členem určité zájmové skupiny nebo sdružení. COV VÚHU a.s. nabízí certifikaci buď samotnou nebo za podmínky, že následná výroba je uskutečňována v návaznosti na certifikovaný systém jakosti.

COV VÚHU a.s. ani VÚHU a. s. jako celek není angažován v činnostech, které by mohly ohrozit nestrannost procesně oddělených činností měření a zkoušení výrobků, posuzování a hodnocení jejich shody a vlastní certifikace.

Pokud by pracovníci COV VÚHU a.s. vedle této činnosti chtěli vykonávat další činnosti (např. na základě živnostenského oprávnění), povoluje jim tyto činnosti výhradně vedoucí COV VÚHU a.s. po prozkoumání, zda neohrožují jejich nestrannost. Nutnost souhlasu se nevztahuje na běžnou přednáškovou a publikační

činnost stálých pracovníků COV VÚHU a.s. za předpokladu, že je prováděna v souladu s ustanoveními PJ.

V žádném propagačním materiálu COV VÚHU a.s. ani VÚHU a.s. není uváděna společně nabídka konzultačních služeb a certifikace výrobků. Při školeních o normách, předpisech a při propagaci služeb nesmí lektori COV VÚHU a.s. ani VÚHU a.s. uvádět žádné informace týkající se konkrétních výrobků, a to ani jako příklad, aby nebyla narušena nestrannost certifikace.

Vrcholové vedení COV VÚHU a.s. se zavazuje provádět své činnosti tak, aby nebyla ohrožena nezávislost a nestrannost COV VÚHU a.s.

### **6. MECHANIZMUS PRO ZABEZPEČOVÁNÍ NESTRANNOSTI**

Vedoucí COV VÚHU a.s. odpovídá za zajištění nestrannosti COV VÚHU a.s. formulováním politiky COV VÚHU a.s., zajišťující nestrannost. Dále odpovídá za oddělení výkonu zkoušení, hodnocení a rozhodnutí o certifikaci. COV VÚHU a.s. má také zpracovanou **Analýzu střetu zájmů pracovníků COV VÚHU a.s.**, která je prováděna v rámci každé zakázky.

COV VÚHU a.s. má ustanovenou Správní radu pro certifikaci (SR), která je poradním a dohlížecím orgánem COV VÚHU a.s. Svým personálním složením a působností SR posiluje záruky nestrannosti a objektivit COV VÚHU a.s.

Členy SR jmenuje ředitel VÚHU a.s. na návrh vedoucího COV VÚHU a.s. a na základě jejich předběžného souhlasu. Kopie jmenovacích dekretů členů SR jsou uloženy u administrátora. Členové SR následně podepisují Prohlášení člena správní rady pro certifikaci, které je také uloženo u administrátora.

SR má 8 členů. Členové SR zastupují všechny významně zainteresované strany, kterých se činnost COV VÚHU a.s. dotýká. Personální složení SR zabezpečuje vyváženost zájmů, kde žádný jednotlivý zájem nepřevažuje. Tajemníkem SR, bez hlasovacího práva, je zástupce vedoucího COV VÚHU a.s.

## **7. PRACOVNÍCI CERTIFIKAČNÍHO ORGÁNU**

Vedoucí COV VÚHU a.s. odpovídá za obsazení funkcí včetně jmenování v rámci COV VÚHU a.s. dostatečným množstvím pracovníků tak, aby byly pokryty veškeré činnosti COV VÚHU a.s.

Udržování a zvyšování kvalifikace včetně hodnocení pracovníků COV VÚHU a.s. je evidováno formou individuálních plánů výcviku. Plány výcviku sestavuje a vede manažer jakosti (MJ) podle požadovaných kvalifikačních předpokladů. Neplnění těchto plánů je důvodem pro změnu funkce pracovníka. V intervalu 1x ročně vyhodnocuje vedoucí COV VÚHU a.s. a MJ efektivitu a plnění plánů výcviku a stanovuje nové aktuální úkoly.

Všichni pracovníci COV VÚHU a.s. podepisují prohlášení o zachování důvěrnosti a nezávislosti na komerčních nebo jiných zájmech. Podepsané originály těchto prohlášení jsou založeny v jednotlivých osobních složkách pracovníků.

Při nástupu nového pracovníka vedoucí COV VÚHU a.s. přezkoumá plnění požadavků na odbornou způsobilost. V případě jejich splnění vypracuje Specifikaci povinností a odpovědností daného pracovníka COV VÚHU a.s. MJ operativně sestaví plán jeho výcviku. Do plánu výcviku musí být také zařazeno seznámení s veškerými platnými dokumenty COV VÚHU a.s. a relevantními normami. Plnění plánu výcviku u nových pracovníků je vyhodnocováno ihned po ukončení jednotlivé akce.

## **8. DOHODA O CERTIFIKACI**

Při poskytování certifikačních činností uzavírá COV VÚHU a.s. s klientem smlouvu o dílo, kde jsou, mimo jiné, specifikovány následující požadavky na klienta:

- splnit certifikační požadavky relevantních normativních dokumentů
- činit opatření pro provádění hodnocení, dozoru a šetření stížností
- vydat prohlášení týkající se certifikace v souladu s rozsahem certifikace
- použít certifikaci takovým způsobem, který nebude diskreditovat COV VÚHU a.s.
- vydat pouze taková prohlášení týkající se certifikace, které nebude COV VÚHU a.s. považovat za zavádějící nebo neoprávněné
- ukončit používání všech reklamních materiálů obsahujících odkaz na certifikaci, včetně přijetí požadovaných opatření COV VÚHU a.s. při pozastavení, odnětí nebo ukončení certifikace
- reprodukovat certifikační dokumenty pouze jako celek
- respektovat požadavky COV VÚHU a.s. při odkazech na certifikaci v médiích a v reklamních materiálech
- respektovat požadavky COV VÚHU a.s. k používání značek shody
- vést záznamy o stížnostech týkajících se shody s certifikačními požadavky, včetně přijetí vhodných opatření
- informovat COV VÚHU a.s. o změnách, které mohou ovlivňovat plnění certifikačních požadavků

## **9. ŽÁDOST O CERTIFIKACI**

COV VÚHU a.s. při projednávání věcných postupů certifikace každého výrobku v rozsahu své akreditace požaduje po žadateli o certifikaci vyplnění Žádosti o certifikaci. Předmětná žádost je vždy uložena v samostatné složce zakázky s technickou dokumentací k výrobku. Formulář žádosti o certifikaci je k dispozici na vyžádání u vedoucího COV VÚHU a.s.

## **10. CERTIFIKAČNÍ SCHÉMATA**

Posuzování shody (hodnocení) a certifikace výrobků stálé produkce z oboru stavebních výrobků je v COV VÚHU a.s. prováděno podle certifikačních schémat specifikovaných v **ČSN EN ISO/IEC 17067** „Posuzování shody – Základní principy certifikace produktu a směrnice pro certifikační schémata“, uvedených dále.

### **Certifikace výrobků stálé produkce**

Předmětem posuzování shody a certifikace jsou následující výrobky:

- Granulát pro kolejové lože a obslužné komunikace báňských provozů
- Granulát a aditivovaný granulát do výsypek povrchových dolů pro násypy a zásypy při zahlazování důlní činnosti
- Granulát pro rekultivaci báňských výsypek
- Granulát pro technickou rekultivaci báňských výsypek
- Zásypový materiál určený k likvidaci hlavních a starých důlních děl zasypáním
- Popílký a směsi s popílkem pro konstrukční vrstvy vozovek a pro násypy a zásypy při stavbě pozemních komunikací
- Popílký a směsi s popílkem pro zásypy a násypy pro stavby mimo pozemních komunikací

Procesy zkoušení, posuzování shody (hodnocení) technických vlastností výrobků, prověřování systému řízení výroby (SRV) a vlastní certifikace výrobků stálé produkce z oboru stavebních výrobků včetně dozorů nad těmito výrobky zabezpečuje COV VÚHU a.s. podle certifikačních schémat 3, 4, 5, a 6 specifikovaných v **ČSN EN ISO/IEC 17067**

### **PRAVIDLA PRO POUŽÍVÁNÍ NEJISTOT MĚŘENÍ**

Nejistoty měření výsledků zkoušek jsou při posuzování (hodnocení) shody výrobků a jejich certifikaci po akreditované zkušební laboratoři požadovány tak, aby v protokolech o zkouškách uváděly rozšířenou nejistotu měření s koeficientem  $k=2$ . COV VÚHU a.s. stanovil pro hodnocení shody výrobků, ve vazbě na výsledky zkoušek technických vlastností se stanovenými nejistotami měření, tyto zásady:

- má-li být hodnocena veličina shody  $\leq$  nejistota měření se vždy přičítá
- má-li být hodnocena veličina shody  $<$  nejistota měření se vždy přičítá
- má-li být hodnocena veličina shody  $\geq$  nejistota měření se vždy odečítá
- má-li být hodnocena veličina shody  $>$  nejistota měření se vždy odečítá

## **11. DOZOR**

Po udělení certifikátu uskutečňuje COV VÚHU a.s. u výrobků stálé produkce pravidelné dozorové prověrky, a to podle uzavřené smlouvy o dozoru.

Řádné dozorové prověrky stanovuje zástupce vedoucího COV VÚHU a.s. vždy tak, aby byly realizovány nejméně jedenkrát za 12 měsíců. Dozorovou prověrku však provede COV VÚHU a.s. vždy, když je informován o nedostacích certifikovaných výrobků nebo o tom, že držitel certifikátu provádí větší změny ve svém SRV nebo pokud dochází k jiným změnám, které by mohly ovlivnit shodu výrobku s příslušnou normou nebo technickým předpisem, které byly při posuzování shody a certifikaci použity.

Součástí dozorové prověrky je i prověření případných stížností zákazníků na certifikovaný výrobek a dodržování pravidel nakládání s vydaným certifikátem COV VÚHU a.s.

Zprávu z dozorové prověrky zpracovává a podepisuje hlavní řešitel. V případě vyhovujících výsledků dozorové prověrky konstatuje vyhovující výsledek a zákazníkovi protokolárně předá výtisk č. 1. Výtisk č. 2 zprávy z dozorové prověrky je založen do příslušné složky zakázky a archivován. Proces dozoru je tím ukončen.



Jestliže hlavní řešitel v rámci dozorové prověrky zjistil neshodu, je zákazníkovi předána zpráva z dozorové prověrky výtisk č. 1 s výzvou k provedení nápravných opatření k odstranění neshody. Současně je zákazník vyzván, aby v určeném termínu oznámil COV VÚHU a.s., jaká nápravná opatření k odstranění neshody uskutečnil. Člen vrcholového vedení COV VÚHU a.s., který nebyl zapojen v činnostech souvisejících s dozorovou prověrkou, pozastaví certifikát. Výtisk č. 2 zprávy z dozorové prověrky COV VÚHU a.s. archivuje. Jakmile zákazník oznámí písemně COV VÚHU a.s., že neshodu odstranil, zahájí COV VÚHU a.s. prověření odstranění dříve zjištěné neshody. O zjištění vypracuje následně hlavní řešitel dodatek k dozorové zprávě, který předá zákazníkovi. Člen vrcholového vedení COV VÚHU a.s., který nebyl zapojen v činnostech souvisejících s dozorovou prověrkou, zruší pozastavení certifikátu.

Jestliže zákazník neodstranil ve stanovené lhůtě neshodu, nebo jím uskutečněná nápravná opatření byla shledána neúčinnými, případně když se ve stanoveném termínu k nevyhovujícímu výsledku dozorové prověrky vůbec nevyjádřil, odejme mu člen vrcholového vedení COV VÚHU a.s., který nebyl zapojen v činnostech souvisejících s dozorovou prověrkou, certifikát.

## **12. ZMĚNY OVLIVŇUJÍCÍ CERTIFIKACI**

COV VÚHU a.s. se zavazuje, že v případě jakýchkoliv změn, které by zamýšlel provést ve svých požadavcích na certifikaci, bude o tomto záměru písemně informovat ČIA a požádá o provedení mimořádné dozorové prověrky. Předtím tento záměr projedná v SR. Podle výsledků závěrů ČIA a projednání v SR oznámí účinnost schválené změny písemně všem držitelům jeho certifikátů s uvedením data účinnosti a dohodne s klienty termín, kdy bude prověřena implementace změny. Předmětnou změnu promítne COV VÚHU a.s. neprodleně i do tohoto dokumentu.

V případě informování COV VÚHU a.s. držitelem certifikátu o změnách, které by mohly ovlivnit posouzenou shodu výrobku, zváží COV VÚHU a.s. vliv této změny a rozhodne o vhodném opatření v souladu s **kap. 11**.

## **13. UKONČENÍ, OMEZENÍ, POZASTAVENÍ NEBO ODNĚTÍ CERTIFIKACE**

### UKONČENÍ CERTIFIKACE

Ukončení certifikátu uskutečňuje COV VÚHU a.s. na základě žádosti držitele, a to zpravidla v případech, kdy:

- držitel ukončil výrobu certifikovaného výrobku
- držitel předal výrobu do jiného subjektu
- držitel oznámil COV VÚHU a.s., že jako subjekt přestal existovat
- konstrukčním zásahem byly podstatně změněny vlastnosti výrobku, rozhodné pro jeho certifikaci
- a nebo v případech, kdy subjekt (klient) zanikl výmazem z obchodního rejstříku

### ODNĚTÍ CERTIFIKACE

K odnětí certifikátu přikročí COV VÚHU a.s. i v následujících případech:

- při negativním výsledku dozorové prověrky, nebyla-li ve stanovené lhůtě provedena účinná opatření k nápravě
- při prokázaném zneužití nebo nesprávném použití certifikátu, jestliže nebyla ve stanovené lhůtě držitelem přijata účinná opatření k nápravě.

Zneužitím certifikátu se rozumí takové nakládání s ním, které není v souladu s dohodnutými pravidly, přičemž podporuje uvádění výrobku na trh v rozporu s oprávněným zájmem nebo poškozuje COV VÚHU a.s. V případě zjištěného zneužití certifikátu vedoucí COV VÚHU a.s. zasílá držiteli certifikátu doporučený dopis, kde upozorní, že pokud neuvede neprodleně věci do správného stavu, bude zneužití řešeno soudní cestou.

Nesprávným použitím certifikátu se rozumí takové nakládání s certifikátem, které není v souladu se stanovenými či dohodnutými pravidly, ale není v rozporu s oprávněným zájmem při uvádění výrobku na trh a ani nepoškozuje COV VÚHU a.s. V případě zjištěného nesprávného použití certifikátu informuje vedoucí COV VÚHU a.s. doporučeným dopisem držitele certifikátu, který se nesprávného použití dopustil. Vyžádá si jeho stanovisko včetně specifikace opatření k nápravě. Reaguje-li držitel v požadované lhůtě a jím přijatá opatření k nápravě řeší okamžitě a účinně dřívější nežádoucí stav, upustí COV VÚHU a.s. (po kontrole včasnosti, účinnosti a úplnosti přijatých opatření k nápravě) od dalšího šetření. Za postačující se pokládá např. okamžité stažení sporného inzerátu, oprava textu v katalogu, uveřejnění tiskové opravy apod. Nereaguje-li držitel v požadované lhůtě, příp. je jeho stanovisko k nálezu vedoucího COV VÚHU a.s. negativní nebo jím přijatá opatření k nápravě neřeší nápravu nežádoucího stavu, a umožňují-li to zákonné předpisy nebo smlouva, odejme mu vedoucí COV VÚHU a.s. doporučeným dopisem příslušný certifikát.

### POZASTAVENÍ CERTIFIKACE

- COV VÚHU a.s. pozastavuje platnost certifikátu v souladu s **kap. 11**

COV VÚHU a.s. má na [www.vuhu.jednicky.cz](http://www.vuhu.jednicky.cz) zveřejněn **Seznam ukončených, odňatých a pozastavených certifikátů.**

## **14. STÍŽNOSTI A ODVOLÁNÍ**

Odvolání (stížnost) může žadatel o certifikaci podat proti nepříznivému výsledku certifikace výrobku, a to nejpozději do 30 kalendářních dnů ode dne, kdy mu toto rozhodnutí vedoucí COV VÚHU a.s. písemně sdělil.

Písemná odvolání došlá poštou, příp. doručená osobně žadatelem o certifikaci jsou, po zaznamenání do knihy došlé pošty a označení příjmovým razítkem, postoupena administrátorovi COV VÚHU a.s. Ten je označí výrazným nápisem (příp. razítkem) „ODVOLÁNÍ“ a bez ohledu na to, komu jsou adresovány, je neprodleně doručí vedoucímu COV VÚHU a.s. , v jeho nepřítomnosti zástupci vedoucího.

Vedoucí COV VÚHU a.s. neprodleně informuje o přijetí odvolání předsedu SR. Rozhodnutí o odvolání provádí člen vrcholového vedení COV VÚHU a.s., který nebyl zapojen v certifikačních činnostech, kterých se odvolání týká. Odvolání přezkoumá objektivně, nezájatě a do 10 dnů od převzetí odvolání písemně informuje žadatele o svém rozhodnutí.

Shledá-li, po detailním prověření předmětu odvolání, že toto je neoprávněné, zamítne ho. Podá o tom ve stanovené lhůtě písemnou zprávu žadateli o certifikaci výrobku a současně o zamítnutí odvolání informuje písemně předsedu SR. Zpráva musí obsahovat nejméně:

- výrok (tj. oznámení o zamítnutí odvolání)
- odůvodnění
- poučení o opravném prostředku (s lhůtou, kde a do kdy je třeba opravný prostředek uplatnit)

Jestliže dojde k závěru, že odvolání je oprávněné, uzná ho a žadateli o certifikaci vyhoví. Podá o tom ve shora stanovené lhůtě písemnou zprávu žadateli o certifikaci výrobku a současně o uznání odvolání informuje písemně předsedu SR. Zpráva musí obsahovat nejméně:

- výrok
- odůvodnění
- stručný popis úprav, oprav nebo doplnění, které budou provedeny v odvoláním napadených postupech/dokumentech, tj. postup nápravy.

Při stížnosti klienta na postupy pracovníků COV VÚHU a.s. vedoucí COV VÚHU a.s. zajistí objektivní a nestranné přezkoumání stížnosti. Do 10 dnů po obdržení stížnosti, odešle klientovi písemnou informaci o přezkoumání jeho stížnosti a současně ho informuje, zda stížnost byla vyhodnocena jako oprávněná. V případě oprávněné stížnosti je klient informován o nápravných opatřeních, současně je informován předseda SR.

**CERTIFIKAČNÍ A ZKUŠEBNÍ ŘÁD COV VÚHU a.s. ev. č. 7.1/14**  
**Příloha č. 1**

**ROZSAH PŮSOBNOSTI COV VÚHU a.s.**

Pořadové číslo	Název produktu	Certifikační schéma	Specifikace norem (normativních dokumentů)
1	Granulát pro kolejové lože a obslužné komunikace báňských provozů	ČSN EN ISO/IEC 17067:2014, schéma 3, 4, 5, 6	TP 93/2011 MD ČR, čl. 3 a 4 TS 7.3/14 v rozsahu TN 09.14.01 ČSN 72 2071:2011, čl. 7 ČSN 72 2072-3:2013 ČSN 73 6133:2010 ČSN EN 1997-1:2006 ČSN EN 14227-4:2013 Vyhláška SÚJB č. 307/2002 Sb., § 96, příl. č. 10, tab. č. 1 a 2, ve znění vyhl. SÚJB č. 499/2005 Sb. a vyhl. SÚJB č. 389/2012 Sb. TN 09.14.01
	Granulát a aditivovaný granulát do výsypek povrchových dolů pro násypy a zásypy při zahlazování důlní činnosti	ČSN EN ISO/IEC 17067:2014, schéma 3, 4, 5, 6	TS 7.3/14 v rozsahu TN 09.14.02 ČSN 72 2071:2011, čl. 7 ČSN 72 2072-3:2013 ČSN EN 1997-1:2006 ČSN EN 14227-3:2013 Vyhláška SÚJB č. 307/2002 Sb., § 96, příl. č. 10, tab. č. 1 a 2, ve znění vyhl. SÚJB č. 499/2005 Sb. a vyhl. SÚJB č. 389/2012 Sb. TN 09.14.02
	Granulát pro rekultivaci báňských výsypek	ČSN EN ISO/IEC 17067:2014, schéma 3, 4, 5, 6	TS 7.3/14 v rozsahu TN 09.14.03 a TN 09.14.04 ČSN EN 1997-1:2006 Vyhláška SÚJB č. 307/2002 Sb., § 96, příl. č. 10, tab. č. 1 a 2, ve znění vyhl. SÚJB č. 499/2005 Sb. a vyhl. SÚJB č. 389/2012 Sb. TN 09.14.03 TN 09.14.04
2	Zásypový materiál určený k likvidaci hlavních a starých důlních děl zasypáním	ČSN EN ISO/IEC 17067:2014, schéma 3, 4, 5, 6	TS 7.3/14 v rozsahu TN 09.13.01 a TN 09.13.02 ČSN EN 14227-3:2013 Vyhláška SÚJB č. 307/2002 Sb., § 96, příl. č. 10, tab. č. 1 a 2, ve znění vyhl. SÚJB č. 499/2005 Sb. a vyhl. SÚJB č. 389/2012 Sb.  Vyhláška ČBÚ č. 52/1997 Sb., § 6, ve znění vyhl. ČBÚ č. 32/2000 Sb., vyhl. ČBÚ č. 592/2004 Sb., vyhl. ČBÚ č. 176/2011 Sb. a vyhl. ČBÚ č. 237/2015 Sb. TN 09.13.01 TN 09.13.02

**CERTIFIKAČNÍ A ZKUŠEBNÍ ŘÁD COV VÚHU a.s. ev. č. 7.1/14**  
**Příloha č. 1**

Pořadové číslo	Název produktu	Certifikační schéma	Specifikace norem (normativních dokumentů)
3	Popílky a směsi s popílkem pro konstrukční vrstvy vozovek a pro násypy a zásypy při stavbě pozemních komunikací	ČSN EN ISO/IEC 17067:2014, schéma 3, 4, 5, 6	TP 93/2011 MD ČR, čl. 3 a 4 TS 7.3/14 v rozsahu TN 09.11.01 a TN 09.11.02 ČSN 73 6133:2010 ČSN EN 14227-3:2013 ČSN EN 14227-4:2013 Vyhláška SÚJB č. 307/2002 Sb., § 96, příl. č. 10, tab. č. 1 a 2, ve znění vyhl. SÚJB č. 499/2005 Sb. a vyhl. SÚJB č. 389/2012 Sb. TN 09.11.01 TN 09.11.02
	Popílky a směsi s popílkem pro zásypy a násypy pro stavby mimo pozemní komunikace	ČSN EN ISO/IEC 17067:2014, schéma 3, 4, 5, 6	TP 93/2011 MD ČR, čl. 3 a 4 TS 7.3/14 v rozsahu TN 09.12.01 a TN 09.12.02 ČSN EN 1997-1:2006 Vyhláška SÚJB č. 307/2002 Sb., § 96, příl. č. 10, tab. č. 1 a 2, ve znění vyhl. SÚJB č. 499/2005 Sb. a vyhl. SÚJB č. 389/2012 Sb. TN 09.12.01 TN 09.12.02

**Vysvětlivky a zkratky:**

- COV - Certifikační orgán certifikující výrobky Výzkumného ústavu pro hnědé uhlí a.s.  
 ČBÚ - Český báňský úřad  
 MD ČR - Ministerstvo dopravy České republiky  
 SÚJB - Státní úřad pro jadernou bezpečnost  
 TN - Technický návod (dokument ÚNMZ dostupný na internetových stránkách www.tzus.cz)  
 TP - Technické podmínky MD ČR, odboru silniční infrastruktury  
 TS - Technická specifikace pro certifikaci výrobků (dokument zpracovaný COV a dostupný u vedoucí COV)  
 ÚNMZ - Úřad pro technickou normalizaci, metrologii a státní zkušebnictví

SEZNAM REVIZÍ A ZMĚN

SEZNAM REVIZÍ A ZMĚN				
Kapitola/str.	Datum změny nebo revize	Důvod změny nebo revize	Změnu, revizi	
			schválil	provedl

